

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK  
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE  
INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA  
Miestnej akčnej skupiny Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš**

**Výzva č. 33/PRV/MAS 72**

Miestna akčná skupina **Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš** v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie), nasledovne:

Názov opatrenia v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu Spiš:

**Názov opatrenia v súlade s PRV SR 2007 – 2013:  
Opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B  
(PRV SR, Os 3. Kód 313)**

V termíne od **19.8.2014** do **12.9.2014**  
(17 pracovných dní)

**PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**1. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu**

**Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) pre časť B<sup>1</sup>**

Právnické osoby združujúce subjekty pôsobiace v oblasti vidieckeho cestovného ruchu..

**2. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt**

Minimálna výška oprávnených výdavkov: **1 500 EUR**

Maximálna výška oprávnených výdavkov: **20 000 EUR**

**3. Rozpočet pre opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B v rámci vyhlásenej výzvy.**

Suma finančných prostriedkov alokovaná na výzvu 33/PRV/MAS 72: **20 000 EUR**

**4. Oprávnené činnosti**

Marketing služieb vidieckeho cestovného ruchu a rozvoja regiónu

**5. Oprávnené výdavky**

**Oprávnené výdavky pre časť B** (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť B). Oprávnené sú výdavky od udelenia štatútu MAS.

1. výdavky súvisiace s prípravou a tlačou propagačných materiálov;
2. výdavky súvisiace s aktívnou účasťou prijímateľa podpory a jeho členov na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu;
3. výdavky na vybudovanie informačných a komunikačných technológií;
4. výdavky súvisiace so zabezpečením systému udeľovania Znamienka kvality;
5. mzdy pracovníkov vrátane ich odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu.

V prípade, ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) bude pre príslušné opatrenia osi 3, alokovať aj iné finančné

---

<sup>1</sup>Subjekty s právnou subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území Slovenskej republiky.

zdroje, ako napr.: ostatné verejné zdroje (VÚC a iné verejné zdroje - granty, programy a pod.) musí dodržiavať nasledovné podmienky<sup>2</sup>:

- verejno - súkromné partnerstvo (MAS) finančné zdroje z VÚC a iných verejných zdrojov môže použiť len na neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 (tieto nie je možné použiť na oprávnené výdavky) v rámci jednotlivých opatrení osi 3 implementovaných prostredníctvom osi **LEADER**. Neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci príslušného opatrenia osi 3 sú uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4**LEADER**.
- verejno - súkromné partnerstvo (MAS) finančné zdroje z VÚC a iných verejných zdrojov môže v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce použiť len na neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 (tieto nie je možné použiť na oprávnené výdavky). Neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení, kapitole 6. Opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce a neoprávnené výdavky PRV SR 2007 - 2013 v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

Verejno - súkromné partnerstvo (MAS) pri vyhlasovaní Výzvy na predkladanie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 -2013 (projekt) v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 vypíše, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže použiť finančné zdroje z VÚC alebo z iných verejných zdrojov iba na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013. Verejno - súkromné partnerstvo (MAS) musí zverejniť podmienky (výzvu, oznámenie a pod.) ako sa môžu koneční prijímatelia – predkladatelia uchádzať o finančné zdroje z VÚC alebo z iných verejných zdrojov na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013.

#### **Neoprávnené výdavky**

1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu MAS (výdavky, dodacie listy a preberacie protokoly pred udelením Štatútu MAS), evidencia začatia stavebných prác v stavebnom denníku pred udelením Štatútu MAS);
2. nákup použitého majetku;
3. nákup dopravných prostriedkov;
4. nákup nehnuteľností;
5. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;
6. daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba;
7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu) (nevzťahuje sa ak si konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2);
8. vlastná práca (okrem miezd pracovníkov vrátane odvodov, ktorí sa podieľajú na realizácii projektu
9. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;
10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia;
11. nájomné poplatky (nevzťahuje sa ak si žiadateľ nárokuje na prevádzkové výdavky v súvislosti s oprávnenými výdavkami pre časť B – bod 2);
12. poradenské a konzultačné služby;
13. projektová dokumentácia;

---

<sup>2</sup>MAS finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje môže použiť na oprávnené výdavky PRV SR, len v tom prípade, ak sa ŽoNFP (projekt) nepredkladá na PPA a nežiadajú sa finančné prostriedky z PRV, resp. ak PPA neschváli ŽoNFP (projekt) odporúčaný MAS na financovanie z PRV. Príklad: MAS sa môže rozhodnúť, že ŽoNFP (projekty), ktoré neboli schválené na PPA sa budú financovať zo zdrojov VÚC pričom sa uplatnia rovnaké podmienky pre projekt ako v rámci PRV (napr. oprávnené výdavky, neoprávnené výdavky a pod.).

MAS si vytvorí vlastný grantový systém, kde budú z verejných zdrojov podporené ŽoNFP (projekty), ktoré v rámci hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s podmienkami PRV nedosiahli potrebný počet bodov. Upozornenie: Tieto ŽoNFP (projekty) môžu byť podporené v rámci grantového systému MAS (t.j. že sa budú môcť verejné zdroje použiť aj na financovanie oprávnených výdavkov) až vtedy, keď tieto projekty odporúčané MAS na financovanie z PRV neschváli PPA. Upozornenie: MAS musí zverejniť podmienky (výzvu, oznámenie a pod.) ako sa môžu koneční prijímatelia – predkladatelia uchádzať o finančné zdroje z VÚC alebo z iných verejných zdrojov.

14. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu/a alebo výstave cestovného ruchu, ktorá je v jednom kalendárnom roku tretia a ďalšia;
15. výdavky na účasť na zahraničnom veľtrhu a/a alebo výstave cestovného ruchu štvrtého a ďalšieho účastníka.
16. dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nerealizoval v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb

Zároveň nie je prípustné financovať zo zdrojov VÚC alebo iných verejných zdrojov neoprávnené výdavky v rámci príslušného opatrenia osi 3 ako napr.: výdavky na verejné obstarávanie a výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie, ktoré presahujú 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt, vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou a pod. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ktorými sa budú financovať neoprávnené výdavky PRV SR 2007 – 2013 v rámci príslušného opatrenia osi 3 nesmú byť zahrnuté v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4LEADER, v časti Výška žiadaného finančného príspevku - Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky).

#### **Neoprávnené projekty**

1. projekty zamerané na vlastnú komerčnú činnosť.

#### **6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu**

Projekty musia byť realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu Spiš, tj. územie obcí Vlkovce, Hradisko, Tvarožná, Vrbov, Žakovce, Huncovce, Malý Slávkov, Lubic a Iľany.

Výnimku tvoria aktivity v rámci opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

#### **7. Časová oprávnenosť realizácie projektu**

Minimálna doba realizácie projektu: 3 mesiace  
Maximálna doba realizácie projektu: 24 mesiacov

#### **8. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B**

Oprávnenosť projektov na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš).

##### **A. Kritérium v zmysle prílohy č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 LEADER**

1. Investície sa môžu realizovať len na území Slovenska. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS, pričom výnimku tvoria aktivity, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napríklad: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči nemu a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP<sup>3</sup>.
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom

<sup>3</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace<sup>4</sup>
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania – preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace<sup>5</sup>
  5. Predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
  6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí využívať predmet projektu (v prípade budovania informačných a komunikačných technológií) najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
    - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania vykonávania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
    - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
  7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovat', že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
  8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. júna 2015.
  9. Realizáciou projektov musí byť zabezpečená propagácia aktivít členov zväzu, resp. profesijného združenia. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a najmenej päť rokov po podpise Zmluvy.
  10. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania.
  11. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

#### **Všeobecné podmienky oprávnenosti výdavkov:**

1. výdavky sú v súlade s legislatívou EÚ a SR;
2. výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí NFP, musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti;
3. výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. výdavky musia byť uhradené zo strany prijímateľa pred ich deklarováním PPA v rámci ŽoP (priebežná ŽoP, záverečná ŽoP).

#### **B. Kritériá spôsobilosti z Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapit. 5**

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV pre konečných prijímateľov – predkladateľov projektov v rámci implementácie stratégie je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie:

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER, časti B. písm. c), d), h), i), k).
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
  - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
  - spĺňať všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
  - spĺňať kritériá spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;

<sup>4</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>5</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
  - dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc deminimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc deminimis<sup>6</sup>.
  - dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER;
  - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.
  5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS<sup>7</sup>.
  6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.
  7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
  8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
  9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

### **C. Usmernenie pre administráciu osi 4 LEADER, kapit. 1 časť B**

- a) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá ŽoNFP (projekt) spolu s povinnými prílohami v zmysle príloh k ŽoNFP (projektu) na príslušnú MAS v súlade s kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.
- b) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu zabezpečuje financovanie realizácie projektu z vlastných zdrojov (okrem skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb v prípade ich financovania formou zálohových platieb), ktoré sú mu PPA následne na základe predloženia ŽoP refundované a vyplatené priamo na jeho účet.

<sup>6</sup>V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 LEADER sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 LEADER) – č. schémy: DM - 8/2010.
- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 LEADER – č. schémy: X 370/2010.

<sup>7</sup>Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže, a pod.,
- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

- c) Oprávnené sú výdavky od udelenia Štatútu Miestnej akčnej skupiny.
- d) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať všetky kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3uvedené v kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.
- e) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý má trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku v území pôsobnosti MAS, sa môže uchádzať o činnosti priamo z osi 3 (na základe výziev pre príslušné opatrenie, ktoré vyhlasuje PPA a za podmienok stanovených v Príručke a/alebo Dodatkoch), pokiaľ tieto činnosti nie sú zahrnuté v stratégii príslušnej MAS. V takomto prípade je MAS povinná vydať potvrdenie konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu v zmysle písmena u) bodu A tejto kapitoly.
- f) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý čerpal podporu z opatrení osi 3 z PRV pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny môže predložiť ŽoNFP (projekt) na obdobné činnosti osi 3, ak sú zahrnuté v stratégii príslušnej MAS.
- g) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný po celú dobu zmluvného vzťahu nakladať s majetkom financovaným z PRV v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
- h) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí projekt realizovať len v oblasti cieľa Konvergencia.
- i) Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov, ktoré konečný prijímateľ – predkladateľ projektu žiada vo formulári ŽoNFP (projektu) v deň jej predloženia na MAS je konečná a nie je ju možné v rámci procesu spracovávania ŽoNFP (projektu) dodatočne zvyšovať. Neoprávnené výdavky NFP musia byť z požadovanej sumy odčlenené.
- j) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP do 3 rokov od podpísania zmluvy najneskôr do 30. júna 2015. V prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v rámci ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k predmetu nájmu, resp. kúpy.
- k) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný realizovať obstarávanie tovarov, služieb a prác v súlade s platnou legislatívou SR o verejnom obstarávaní a postupovať v súlade s podmienkami Usmernenia, kapitoly 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
- l) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný informovať verejnosť, že projekt bol financovaný z PRV a to v súlade s podmienkami stanovenými v ustanoveniach, ktoré sa týkajú informovania a propagácie podľa čl. 76 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a prílohy VI. vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006.
- m) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný v zmysle podmienok Usmernenia, kapitoly 11. Monitoring poskytovať MAS v rámci plánu monitoringu údaje o projekte a/alebo konečnom prijímateľovi – predkladateľovi projektu.
- n) Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpísaním Zmluvy udeľuje súhlas s poskytovaním a sprístupňovaním jeho osobných údajov uvedených v Zmluve v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a vykonávacieho nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006, príloha VI:
  - v nasledovnom rozsahu: názov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, sídlo, miesto realizácie projektu, názov projektu, výška verejných zdrojov;
  - za účelom spracovania: informačné a propagačné opatrenia zamerané na informovanie (zverejňovaním osobných údajov prostredníctvom masovokomunikačných prostriedkov), štatistické vyhodnocovanie údajov (zber, analýza a spracovanie údajov prostredníctvom rôznych štatistických metód).
- o) Konečný prijímateľ - predkladateľ projektu je povinný po schválení ŽoP na PPA predložiť na MAS kópiu Vyhlásenia o overení potvrdzujúcu výšku prostriedkov EPFRV a štátneho rozpočtu, ktoré budú poukázané na účet konečného prijímateľa - predkladateľa projektu, po jeho obdržaní z PPA.

#### **D. Vlastné kritériá spôsobilosti:**

1. Žiadateľ môže predložiť max. 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. V prípade nedostatku finančných zdrojov budú oba podané projekty žiadateľa hodnotené, avšak do ďalšieho schvaľovacieho procesu bude zaradený len jeden projekt s vyššou bodovou hodnotou
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný informovať verejnosť, že projekt bol realizovaný v rámci ISRÚ občianskeho združenia pre rozvoj regiónu SPIŠ a to v súlade s podmienkami stanovenými v Usmernení o propagácii partnerstva konečným prijímateľom pomoci.

**9. Kritériá na hodnotenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4 (ďalej len „ŽoNFP (projekt)“).**

Na hodnotenie ŽoNFP (projektov) v rámci opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B boli stanovené nasledovné bodovacie kritériá:

Bodovacie kritériá		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je zameraný na propagáciu celého územia Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu Spiš	20
2	Spolupráca žiadateľa na projekte s inými subjektmi	10
3	Výstupy projektu sú vo viacerých jazykových mutáciách:	
	1 mutácia	10
	2 mutácie	15
	3 a viac mutácií (s výnimkou českého jazyka)	20
4	Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci ISRÚ Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu SPIŠ schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP	10
5	V rámci výzvy pre dané opatrenie je predložená iba 1 ŽoNFP	10
6	Predkladateľom ŽoNFP (štatutárny zástupca žiadateľa) je žena alebo mladý človek do 30 rokov	5
7	Spolu maximálne bodov	75
Postup pri rovnakom počte bodov		čas podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok

**10. Náležitosti Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.**

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4.
- Povinné prílohy k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4 (pozri ŽoNFP (projekt), časť E. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU).
- Prílohy v zmysle splnenia kritérií spôsobilosti uvedených v bode 8. tejto výzvy.
- Povinné prílohy MAS nie sú stanovené.
- Nepovinné prílohy MAS nie sú stanovené
- Dátový nosič obsahujúci formulár ŽoNFP (projektu) (vo formáte .doc) a tabuľkovú časť projektu (vo formáte .xls) v elektronickej forme.**

Všetky náležitosti uvedené v bodoch a) až f) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 2-krát (jedno pre MAS a jedno pre PPA)

**11. Monitorovacie indikátory pre opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B v súlade s ISRÚ Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu Spiš:**

**Dodatočné monitorovacie ukazovatele na úrovni strategického cieľa (dopad), špecifických cieľov (výsledok) a opatrení (výstup)**

Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa	Spôsob overovania a získavania údajov,

	jednotka)		do r. 2013	frekvencia zberu
Opatrenie 2.2.1: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B	Počet vytvorených propagačných materiálov (ks)	1	3	Zber údajov od prijemcov finančnej pomoci pri predložení každej ŽoP (monitorovacie správy)
	Počet uskutočnených prezentácií na veľtrhoch a výstavách (ks)	1	2	

**12. Časový harmonogram konania o Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4 LEADER.**

na úrovni MAS	časový harmonogram
Príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu	od 19.8.2014 do 12.9.2014
Formálna kontrola kompletnosti, administratívna kontrola, hodnotenie, predloženie protokolu o výbere ŽoNFP (projektov) na Pôdohospodársku platobnú agentúru	do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP (projektov)
na úrovni PPA	časový harmonogram
Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov),	do 90-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov)
Rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP (projektov)	do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly
Návrh zmluvy o poskytnutí NFP	do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP (projektu)

**13. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.**

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni MAS v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 7.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni PPA v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 17.

**14. Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:**

- Pre vypracovanie a administráciu ŽoNFP (projektov) prijatých v rámci tejto výzvy na implementáciu stratégie platia kritéria spôsobilosti a kritéria hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 a jej dodatkov.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER v platnom znení.  
Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

**15. Príjem ŽoNFP (projektu)**

- Miestna akčná skupina Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle bodu 10. tejto výzvy na implementáciu stratégie.
- ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne. Miestna akčná skupina Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš prijíma ŽoNFP (projekt) v kancelárii MAS SPIŠ na adrese: Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš, Obecný úrad Žakovce 55, 059 73 Žakovce, v čase od 9.00 do 12.00 hod.  
**Pred podaním ŽoNFP (projektu) sa treba dohodnúť telefonicky alebo e-mailom na presnom termíne odovzdania ŽoNFP (projektu) a jej príloh min. 3 dni vopred.**



- ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 2x v tlačenej verzii a 2x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá 2x tlačenej verzii ako súčasť projektu a 2x v elektronickej verzii.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (podľa časového harmonogramu (bod 12 výzvy).
- Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na:

**Adresa:** Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš  
Kancelária: Žakovce 55, 059 73 Žakovce

**Telefón:** 0918 678 288 Mgr. Katarína Krullová – manažér OZ RRS  
0948 405 159 Ing. Miriama Zombeková – asistent manažéra OZ RRS

**Web stránka:** [www.partnerstvospis.sk](http://www.partnerstvospis.sk)

**E-mail:** [ozspis@gmail.com](mailto:ozspis@gmail.com)

**16. Prílohy k výzve č. 33/PRV/MAS 72 opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B zverejnené na webovom sídle [www.partnerstvospis.sk](http://www.partnerstvospis.sk)**

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, Opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť B implementované prostredníctvom osi 4 LEADER.
- Usmernenie pre administráciu osi 4 LEADER, verzia 1.14, účinná od 02.06.2014 vrátane príloh k Usmerneniu.
- Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS a dodatky k stratégii Občianskeho združenia pre rozvoj regiónu Spiš.
- Tabuľková časť pre opatrenia 3 implementované prostredníctvom osi LEADER
- Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, verzia č.2 platná od 15.júla 2009, Upravená na základe zmien chválených EK dňa 27.októbra 2009



**Ján Babič**  
predseda Miestnej akčnej skupiny  
Občianske združenie pre rozvoj regiónu Spiš

V Žakovciach, dňa 19.8.2014